***Приложение № 1***

***к Договору на оказание***

***физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг***

# Правила оказания услуг

# ООО «Спортивный клуб «Родина»

**Оглавление**

[Правила оказания услуг 1](#__RefHeading___1)

[ООО «Спортивный клуб «Родина» 1](#__RefHeading___2)

[1.Общие положения 2](#__RefHeading___3)

[1.1. Правила оказания услуг (далее – Правила) Общество с ограниченной ответственностью «Спортивный клуб «Родина» (далее – Спортивный клуб, Клуб) являются неотъемлемой частью Договора на оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, носят обязательный характер для всех Клиентов (Гостей) Спортивного клуба и регламентируют порядок и условия оказания услуг, правила посещения Спортивного клуба, правила поведения и безопасности в Спортивном клубе, ответственность за несоблюдение Правил. 3](#__RefHeading___4)

[2. Терминология 3](#__RefHeading___5)

[3. Услуги Спортивного клуба 4](#__RefHeading___6)

[3.1. Услуга гардероба 5](#__RefHeading___7)

[3.2. Услуга раздевалки 5](#__RefHeading___8)

[3.3. Пользование сейфом для ценных вещей 6](#__RefHeading___9)

[3.4. Предоставление полотенца 6](#__RefHeading___10)

[3.5. Спортивные залы (в зависимости от выбранного направления занятий) 6](#__RefHeading___11)

[3.6. Режим персональной тренировки (ПТ) 7](#__RefHeading___12)

[4. Порядок оказания услуг 7](#__RefHeading___13)

[4.1. Заключение договора 7](#__RefHeading___14)

[4.2. Оформление Клубной карты 8](#__RefHeading___15)

[4.3. Цвет Клубной карты 8](#__RefHeading___16)

[4.4. Приостановление срока оказания услуг 8](#__RefHeading___17)

[4.4.1. При наличии уважительной причины (болезнь клиента) 8](#__RefHeading___18)

[4.4.1.1. В случае отпуска клиента 9](#__RefHeading___19)

[4.4.2. По инициативе Спортивного клуба 9](#__RefHeading___20)

[4.5. Замещение инструктора 9](#__RefHeading___21)

[5. Стоимость услуг, порядок оплаты, возврат 9](#__RefHeading___22)

[5.1. Стоимость услуг 9](#__RefHeading___23)

[5.2. Порядок оплаты. Депозит. Посещение в долг 9](#__RefHeading___24)

[5.3. Система скидок 10](#__RefHeading___25)

[5.4. Возврат средств (процедура, документы, срок и расчет суммы) 10](#__RefHeading___26)

[6. Правила посещения залов Спортивного клуба 11](#__RefHeading___27)

[6.1. Правила посещения Клуба несовершеннолетними лицами 11](#__RefHeading___28)

[6.2. Правила посещения зала единоборств 11](#__RefHeading___29)

[6.3. Правила посещения тренажерного зала и кардиозоны 12](#__RefHeading___30)

[6.4. Правила посещения групповых занятий 13](#__RefHeading___31)

[7. Правила поведения на территории Спортивного клуба 13](#__RefHeading___32)

[7.1. Одежда 13](#__RefHeading___33)

[7.2. Музыка в Спортивном клубе 14](#__RefHeading___34)

[7.3. Религиозные обряды 14](#__RefHeading___35)

[7.4. Животные 14](#__RefHeading___36)

[7.5. Оскорбления 14](#__RefHeading___37)

[7.6. Алкоголь, наркотические вещества, допинг 14](#__RefHeading___38)

[8. Правила безопасности 14](#__RefHeading___39)

[9. Ответственность 15](#__RefHeading___40)

**1.Общие положения**

* 1. Правила оказания услуг (далее – Правила) Общество с ограниченной ответственностью «Спортивный клуб «Родина» (далее – Спортивный клуб, Клуб) являются неотъемлемой частью Договора на оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, носят обязательный характер для всех Клиентов (Гостей) Спортивного клуба и регламентируют порядок и условия оказания услуг, правила посещения Спортивного клуба, правила поведения и безопасности в Спортивном клубе, ответственность за несоблюдение Правил.
	2. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативно-правовых актов:
* Гражданский кодекс Российской Федерации,
* Федеральный закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
* Федеральный закон РФ от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
* Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования»;
* Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 52025-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей».
* Государственный стандар7т РФ ГОСТ Р 56644-2015 «Услуги населению. Фитнес-услуги. Общие требования».

**1.3.** В целях улучшения качества оказания услуг и повышения безопасности Клиентов при их оказании Исполнитель вправе по своему усмотрению изменять и дополнять настоящие Правила. Информация обо всех дополнениях и изменениях доводится до Клиента путем размещения на информационных стендах на стойке ресепшн Клуба, на официальном сайте Клуба в сети Интернет по адресу [https://rodina-sk.ru](https://rodina-sk.ru/). Размещенные таким способом изменения и дополнения в Правила являются подтверждением того, что указанные изменения и дополнения доведены до сведения Клиента в согласованном порядке.

1. **Терминология**

Термины и определения, используемые в настоящих Правилах, Договоре, Прайс-листе Клуба и иных документах:

***Клиент*** – физическое лицо, заключившее Договор либо в интересах которого Договор был заключен законным представителем.

***Гость***– законный представитель или родственник, ожидающий своего несовершеннолетнего ребенка после окончания тренировки/занятия.

***Инструктор*** *–* штатный сотрудник либо лицо, привлеченное Спортивным клубом на договорной основе, оказывающий Услуги.

***Договор*** *–* гражданско-правовой договор на оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, заключенный путем принятия Клиентом предложения (публичной оферты) Спортивного клуба в порядке, предусмотренном п.8.1 Договора.

***Услуги*** – деятельность Клуба по удовлетворению потребностей Клиента в поддержании и укреплении физической формы, а также по организации физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга Клиента с предоставлением или без предоставления спортивного оборудования. Информация о видах и стоимости Услуг содержится в Прайс-листе. Услуги оказываются при условии их полной (100%) предоплаты Клиентом.

Выбор конкретной услуги указывается Клиентом при ее оплате и фиксируется в платежных документах.

В Клубе предусмотрены следующие форматы предоставления Услуг: *Абонемент, Персональная тренировка, Разовое посещение.*

***Абонемент***– право Клиента на неоднократное получение выбранной Услуги в объеме, предусмотренном видом Абонемента, и в соответствии с расписанием занятий. Абонемент предоставляется на групповые занятия. Виды и стоимость абонементов указаны в Прайс-листе Клуба.

***Активация Абонемента*** – начало действия Абонемента. При наличии внесенной предоплаты за Услуги Абонемент активируется при первом посещении Клуба, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента заключения Договора. В случае если Клиент не активировал Абонемент в указанный срок, он считается активированным с 00:00 часов 31-го (тридцать первого) дня с момента заключения Договора. С момента активации Абонемента средства, поступившие от Клиента в его оплату, списываются согласно расписанию занятий по выбранной Клиентом Услуге.

***Персональная тренировка*** – платное индивидуальное занятие с персональным инструктором. В персональную тренировку (в зависимости от требований) входят: составление индивидуальной тренировочной программы, помощь и/или контроль со стороны инструктора на всем протяжении тренировочного процесса. Программа занятий составляется с учетом пожеланий Клиента Клуба.

***Разовое посещение*** – платное разовое посещение зала единоборств, зала фитнеса или тренажерного зала продолжительностью, ограниченной расписанием занятий на текущую дату.

***Групповое занятие*** – занятие, проводимое Инструкторами для групп Клиентов согласно действующему расписанию. Расписание групповых занятий может быть изменено администрацией Клуба.

***Сопутствующие услуги*** – услуги организационного характера, не указанные в Прайс-листе и входящие в стоимость приобретенной Услуги.

***Клубная карта / Карта***– персональная пластиковая карта, выдаваемая Клиенту в подтверждение заключения Договора. При наличии внесенной предоплаты услуг Карта является электронным ключом (пропуском) для Клиента через турникет в Зал Клуба. С помощью Карты фиксируются посещения, а также объем и количество, оказанных Клиенту услуг. В целях обеспечения безопасности и исключения случаев несанкционированной передачи Клубной карты производится фотографирование Клиентов Клуба.

***Зал Клуба*** – территория Клуба, визуально и/или архитектурно обособленная, предназначенная для проведения физкультурно-оздоровительных или спортивных занятий.

***Режим работы Спортивного клуба*** – дни и часы, в которые Клуб открыт для посещения Клиентами (Гостями) клуба. Клуб работает с 7:00 до 23:00 по будням, с 08:00 до 22:00 по выходным (суббота, воскресенье) и праздничным дням. 1 января является нерабочим днем. Администрация вправе вносить изменения в режим работы и расписание занятий Клуба, о подобных изменениях Клиенты будут информированы заранее (не менее чем за 5 дней). Тренировочные зоны заканчивают свою работу за 15 минут до закрытия Клуба.

***Приостановление занятий / Заморозка*** – приостановка оказания Услуг на определенное количество дней по заявлению Клиента – владельца Абонемента – с сохранением предусмотренного Абонементом объема Услуг. Такая приостановка допускается при наличии уважительной причины, подтвержденной предоставлением официального документа.

***Вводный инструктаж***– ознакомительная тренировка для всех Клиентов Клуба, которые ранее не были Клиентами Клуба. Ознакомление проводится в соответствующем зале Клуба в зависимости от вида приобретенного абонемента. Включает ознакомление с оборудованием, объяснение правил посещения тренировочной зоны, техники выполнения отдельных упражнений, а также объяснение общих тренировочных принципов.

1. **Услуги Спортивного клуба**

*Сопутствующие услуги Спортивного клуба (оказываются при наличии внесенной Клиентом оплаты Услуг):*

**3.1. Услуга гардероба**

3.1.1. Режим работы гардероба с 8.00 ч. до 22.00 часов с понедельника по воскресенье. В летний период с июня по август гардероб не работает.

3.1.2. Верхнюю одежду и уличную обувь Клиенты обязаны сдавать в гардероб Клуба перед посещением залов спортивного клуба.

3.1.3. Работник гардероба обеспечивает сохранность вещей в соответствии с противопожарными, санитарными и иными правилами.

3.1.4. Верхняя одежда в гардероб принимаются только в чистом виде, при наличии петельки, обувь принимается только в целых, чистых пакетах с ручками.

3.1.5. Головные уборы, зонты, сумки и другие личные вещи в гардероб не принимаются. Работник гардероба не несет ответственности за имущество (деньги, документы, телефоны, ключи и т.п.), оставленные в карманах и рукавах верхней одежды, поврежденные вешалки и пуговицы, забытые вещи. На принятую в гардероб верхнюю одежду и пакет с обувью выдается одна бирка.

3.1.6. Выдача имущества, сданного на хранение, осуществляется по предъявлению бирки. До окончания работы гардероба Клиент (Гость), сдавший вещи на хранение, обязан взять их обратно. Если Клиент (Гость), сдавший вещи на хранение, уклоняется от получения сданной на хранение вещей обратно, работник гардероба вправе после окончания работы гардероба закрыть гардероб, а невостребованные вещи сдать сотруднику службы безопасности с составлением соответствующего акта.

3.1.7. Клиент (Гость), потерявший или испортивший бирку, обязан возместить ущерб, связанный с потерей или порчей бирки (т.е. расходы, связанные с восстановлением бирки), в размере, предусмотренном действующим Прайс-листом.

3.1.8. В случае потери или порчи бирки Клиентом (Гостем), сдавшим вещи на хранение, возврат вещей производится в присутствии представителя Администрации Спортивного клуба при предоставлении работнику гардероба документа, удостоверяющего личность (паспорт) и убедительных доказательств принадлежности имущества Клиенту (Гостю).

**3.2. Услуга раздевалки**

3.2.1. Раздевалки в Спортивном клубе располагаются на трех этажах в зависимости от выбранного направления занятий.

3.2.2. Пользование раздевалками допускается по половой принадлежности.

3.2.3. В раздевалках Спортивного клуба Клиенты должны соблюдать следующие правила:

- бережно относиться к имуществу Спортивного клуба, не допуская его порчу или утрату;

- перемещаться по раздевалке после душа в сланцах во избежание падения;

- при поломке шкафчика – сообщить администратору рецепции, а не чинить самостоятельно;

3.2.4. НЕ ДОПУСКАЕТСЯ:

- входить в верхней одежде, за исключением периода с мая по сентябрь, и без бахил или без сменной обуви;

- прыгать на весы при взвешивании;

- входить в раздевалку противоположного пола;

- оставлять личные и арендованные у Клуба вещи (полотенца и спортивный инвентарь) вне шкафчика во время и после занятий;

- оставлять ключ от шкафчика в замке, во время посещения занятий;

-портить и/или ломать имущество Клуба;

- оставлять после себя мусор.

**3.3. Пользование сейфом для ценных вещей**

Все Клиенты Спортивного клуба имеют право без дополнительной оплаты сдать ценные вещи на хранение в сейфовую ячейку, расположенную на рецепции клуба, ключ от которой может храниться непосредственно в отсеке из-под ключа от шкафчика в раздевалке или может быть выдан Клиенту по его запросу вместе с ключом от раздевалки. Крупногабаритные вещи Клиент имеет право оставить в автоматической ячейки, расположенной на первом этаже Клуба. В последнем случае Клуб не несет ответственность за оставленные в сейфе вещи.

**3.4. Предоставление полотенца**

Полотенца выдаются в специально отведенных местах в порядке, установленном в Клубе. Полотенца являются собственностью Клуба и не подлежат выносу за его пределы. Перед выходом из Клуба использованное полотенце следует сдавать в специально отведенные места.

*Полотенце в количестве 1 штуки предоставляется только при посещении тренажерного зала и персональной тренировки в любом из залов Спортивного клуба.*

Полотенце необходимо использовать только по их прямому назначению! Бросать полотенца на пол или протирать ими обувь недопустимо. В случае нарушения данного правила Клуб вправе отказать Клиенту в использовании данной услуги В случае повреждения/утери полотенца Клиент обязан возместить стоимость полотенца в размере, предусмотренном действующим Прайс-листом.

**3.5. Спортивные залы (в зависимости от выбранного направления занятий)**

В Спортивном клубе проводятся физкультурно-оздоровительные и спортивные занятия **по следующим направлениям:**

- каратэ

- айкидо

- смешанные единоборства

- бокс

- джиу-джитсу

- дзюдо

- самбо

Спортивный клуб состоит из **7 спортивных залов**:

1. Залы единоборств:
* Зал № 1 - Самбо;
* Зал № 2 – Каратэ;
* Зал № 3 – Бокс (кардио)
* Зал № 4 – Дзюдо;
* Зал № 5 – Айкидо
* Зал №6 –Дзюдо/Джиу-Джитсу
1. Главный зал (с трибунами)

Главный зал используется по следующим направлениям

* Проведение тренировок по единоборствам
* Проведение спортивных соревнований
* Проведение тренингов/семинаров по единоборствам

Также зал сдается в аренду для спортивных или торжественных мероприятий.

**3.6. Режим персональной тренировки (ПТ)**

3.6.1. Продолжительность одной персональной тренировки составляет не более 60 (Шестидесяти) минут.

3.6.2. Запись на ПТ производится заранее, не менее чем за одни сутки до первой тренировки, по согласованию с персональным инструктором.

3.6.3. В случае опоздания Клиента Клуба на персональную тренировку, время проведения персональной тренировки уменьшается на время опоздания.

3.6.4. Отмена персональной тренировки или ее перенесение на другое время (с сохранением оплаты) может быть произведена не менее чем за 12 часов до ее начала. В противном случае услуга является оказанной и количество персональных тренировок для Клиента Клуба уменьшается на одну ПТ.

3.6.5. Оплачивая услуги по ПТ, Клиент Клуба заявляет и подтверждает, что он не имеет медицинских противопоказаний для посещения Клуба и получения услуг, в том числе по ПТ. Клуб не несет ответственность за вред, причиненный здоровью Клиента в результате недостоверности представленных, либо непредставления Клиентом Клуба сведений о состоянии своего здоровья, а также по вине Клиента. Клуб не несет ответственности за вред здоровью и/или имуществу Клиента Клуба, причиненный действиями третьих лиц.

**4. Порядок оказания услуг**

При получении услуг Спортивного Клуба в ПЕРВЫЙ РАЗ необходимо произвести следующие действия:

* Подойти на стойку ресепшн Спортивного клуба за 20-30 мин до выбранной услуги зала, соответствующей возрасту (см. пункт 4.1.), желаемому направлению и времени посещения (см. пункт 3.1-3.5)
* Получить вводный инструктаж
	+ Заключить договор
	+ Оформить Клубную карту и расписаться в ее получении
	+ Оплатить выбранную услугу
	+ Предъявить карту для первого списания
	+ Получить ключ от шкафчика в раздевалке в обмен на бирку из гардероба
	+ Пройти в нужный зал в спортивной одежде установленного настоящими Правилами формата.

При ПОВТОРНОМ и последующем получении услуг необходимо:

* + Отметиться на рецепции, предъявив клубную карту при посещении Клуба, как по абонементу, так и при разовом посещении или персональной тренировке
	+ Оплатить выбранную услугу (если ранее она не была оплачена)
	+ Пройти через турникет, используя Клубную карту в качестве электронного ключа
	+ Сдать верхнюю одежду в гардероб
	+ Получить ключ от шкафчика на рецепции в обмен на бирку из гардероба/ценную вещь
	+ Пройти в нужный зал в спортивной одежде установленного настоящими Правилами формата

**!!!Внимание!!!** Заключение договора, оформление карты и оплата могут осуществляться заранее, не в один день с посещением!

* 1. **Заключение договора**

Договор заключается с каждым Клиентом Спортивного клуба сроком на 12 месяцев. Пролонгация (продление) договора происходит автоматически, если Клиент не изъявил желания расторгнуть его до окончания срока действия. Процедура заключения договора в зависимости от возраста посетителя имеет ряд особенностей:

* несовершеннолетний в возрасте от 3-х до 14 лет:

- присутствие законного представителя (родителя),

- паспорт родителя (оригинал),

- свидетельство о рождении несовершеннолетнего (оригинал),

- заключение договора на имя родителя,

* несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет:

- паспорт несовершеннолетнего,

- письменное согласие родителя (включенное в заявление-акцепт),

- присутствие родителя обязательно при отсутствии письменного согласия родителя,

- заключение договора на имя несовершеннолетнего с внесением данных из подтверждающих документов родителя,

* совершеннолетний, в возрасте от 18 до 70 лет:

- паспорт совершеннолетнего,

- заключение договора на имя совершеннолетнего.

**!!!Внимание!!!** При наличии хронических заболеваний Клиент или его законный представитель должны предоставить медицинское о допуске к занятиям спортом. Для ускорения процесса оформления договора Администратор может попросить у Клиента разрешение сделать копию подтверждающих документов.

**4.2. Оформление Клубной карты**

Клубная карта оформляется на каждого Клиента клуба, непосредственно посещающего тренировки, то есть на ребенка от 3 до 18 лет или взрослого от 18 до 70 лет, но не на плательщика (законного представителя несовершеннолетнего), и выдается при выполнении следующих условий:

* подписание договора с заполнением всех необходимых данных,
* непосредственное присутствие Клиента на рецепции Клуба,
* подпись взрослого/законного представителя в получении Карты.

Клубная карта является персональной и не может быть передана третьим лицам. В случае утраты или порчи Карты выдача ее дубликата осуществляется на основании письменного заявления Клиента Клуба за плату, размер которой указан в Прайс-листе.

**!!!Внимание!!!** Лица с чужими Клубными картами в здание спорткомплекса не допускаются, что проверяется администратором в программе при выдаче ключей, путем идентификации по фотографии обладателя Клубной карты.

**4.3. Цвет Клубной карты**

Для Клиентов выпускаются Клубные карты синего цвета.

* 1. **Приостановление срока оказания услуг**

**4.4.1. При наличии уважительной причины (болезнь клиента)**

Клиент, являющийся владелец Абонемента, вправе при наличии уважительной причины (болезнь Клиента) по письменному заявлению временно приостановить срок оказания Услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов на рецепцию Спортивного клуба (справка от врача или копия листка нетрудоспособности).

В зависимости от приобретенного вида абонемента установлены следующие сроки приостановления:

- абонемент на 8 занятий - 7 календарных дней

- абонемент на 12 занятий - 10 календарных дней

В случае, когда Клиент по причине продолжительной болезни просит приостановить срок оказания Услуг на больший период, Абонемент продлевается по индивидуальному решению руководства Клуба. В случае злоупотребления данным правилом Клуб вправе отказать в очередном приостановлении.

**4.4.1.1. В случае отпуска клиента**

Клиент, являющийся владелец Абонемента, вправе по письменному заявлению приостановить срок оказания Услуг один раз в календарный год периодом до 14 календарных дней с предоставлением подтверждающих документов на рецепцию Спортивного клуба (путёвка, билеты). Заявление должно быть сдано в Клуб (на рецепцию) не позднее чем за день до начала приостановления.

В течение указанного срока приостановления Спортивный клуб не оказывает Клиенту услуги. В течение срока приостановления Клиент не может посещать Спортивный клуб. Приостановление задним числом исключено.

В случае, когда Клиент просит приостановить действие абонемента на больший срок, по перечисленным выше причинам, абонемент продлевается по индивидуальному рассмотрению руководства Клуба, согласно указанному выше перечню подтверждающих документов.

Если Клиент клуба не уведомил Администрацию Клуба о приостановлении и не посещает Клуб, то услуги по настоящему Договору за период, в котором Клиент клуба не посещал Клуб, считаются оказанными Клубом в полном объеме.

**4.4.2. По инициативе Спортивного клуба**

Все несостоявшиеся занятия, которые были отменены по инициативе Клуба, подлежат переносу в удобные для Клиента дни и время. Ниже представлен перечень ситуаций, при которых Спортивный клуб может быть закрыт:

* проведение спортивного или торжественного мероприятия в помещениях Клуба;
* отсутствие холодной воды, электричества или иного ресурса в здании Клуба для обеспечение операционной деятельности Клуба;
* отсутствие электричества только в здании Клуба;
* болезнь инструктора.

**!!!Внимание!!!** Отключение электроэнергии или водоснабженнния по всему Орджоникидзевскому району, ЧП, карантин по городу, стихийное бедствие не является основанием для переноса занятий.

* 1. **Замещение инструктора**

Клуб оставляет за собой право предоставлять другого инструктора для проведения персональной тренировки или тренировки в залах Клуба в случае невозможности выхода на рабочее место инструктора. При этом квалификация замещающего инструктора должна быть не ниже или равной.

1. **Стоимость услуг, порядок оплаты, возврат**

**5.1. Стоимость услуг**

Стоимость услуг Спортивного клуба указана в Прайс-листе, с содержанием которого Клиенты и Гости могут ознакомиться на рецепции Спортивного клуба и на его сайте по адресу: [https://rodina-sk.ru](https://rodina-sk.ru/). Цена занятий включает все установленные российским законодательством налоги и сборы.

**5.2. Порядок оплаты. Депозит. Посещение в долг**

5.2.1. Оплата услуг осуществляется на условиях полной (100%) предоплаты в размере, предусмотренном Прайс-листом. Нарушение порядка оплаты услуг является основанием досрочного расторжения Договора по инициативе Спортивного Клуба в одностороннем внесудебном порядке.

5.2.2. Во избежание очередей на рецепции при оплате той или иной услуги Клиенты Спортивного клуба могут положить деньги на депозит, с которого по мере необходимости будет списываться плата за услуги, например, при утере или порче бирки/ключа от шкафчика/клубной карты, в том числе несовершеннолетним ребенком.

**5.3. Система скидок**

В Спортивном клубе разработана система скидок для всех групп Клиентов на покупку абонементов. Скидка предоставляется в следующих случаях:

5.3.1. при наличии льготного статуса (с предоставлением подтверждающих документов):

* члена многодетной семьи,
* пенсионера,
* лица с ограниченными возможностями,
* семьи с участниками СВО

5.3.2. при соответствии критериям лояльности, а именно:

* при корпоративных посещениях (5 и более человек от организации),
* при семейных посещениях (одновременная[[1]](#footnote-1) покупка для 2-х и 3-х членов семьи).

Размер скидок указан в Прайс-листе Спортивного клуба. С содержанием Прайс-листа можно ознакомиться на стойке рецепции Спортивного клуба, а также на сайте Клуба ([https://rodina-sk.ru](https://rodina-sk.ru/)).

**!!!Внимание!!!** Скидки не суммируются**.** На разовые и персональные разовые занятия скидка не предоставляется.

**5.4. Возврат средств (процедура, документы, срок и расчет суммы)**

5.4.1. Возврат денежных средств Клиенту за неиспользованные им посещения (занятия) осуществляется по усмотрению руководства Клуба.

5.4.2. При досрочном расторжении Договора, сумма денежных средств, подлежащих возврату, определяется как сумма, уплаченная Клиентом при приобретении Абонемента/иной Услуги (с учетом предоставляемой Клиенту скидки) за вычетом стоимости периода, в течение которого Клиент пользовался услугами. При этом стоимость каждого использованного посещения (занятия) определяется исходя из стоимости разового посещения согласно Прайс-листу Клуба.

Сумма возврата денежных средств рассчитывается по следующей формуле:

ВС= СО - (СРП\*N)

ВС – подлежащая возврату сумма денежных средств;

СО – сумма, уплаченная за абонемент;

СРП – стоимость разового посещения согласно Прайс-листу Клуба;

N – количество использованных посещений (занятий).

5.4.3. Для осуществления возврата денежных средств Клиенту необходимо предоставить следующие документы:

- паспорт Клиента. В случае если Клиент несовершеннолетний требуется паспорт законного представителя (родителя);

- заявление на возврат денежных средств (заполняется на стойке рецепции);

- клубная карта Клиента;

- банковские реквизиты для перечисления денежных средств с которых была произведена оплата;

- платежные документы, подтверждающие оплату Услуг.

В случае если оплата Услуг была произведена наличными денежными средствами, возврат денежных средств осуществляется наличными из кассы.

5.4.4. Возврат денежных средств производится в течение 10 рабочих дней с момента поступления от Клиента полного комплекта документов в соответствии с п.5.4.2 настоящего порядка. В случае если оплата Услуг была произведена наличными денежными средствами, возврат денежных средств осуществляется наличными из кассы. Денежные средства, оплаченные в безналичном порядке, возвращаются на расчётный счёт (банковскую карту), реквизиты которого (которой) указываются в заявлении на возврат денежных средств.

1. **Правила посещения залов Спортивного клуба**

## 6.1. Правила посещения Клуба несовершеннолетними лицами

- для занятий несовершеннолетних в Клубе законный представитель несовершеннолетнего должен предоставить соответствующее письменное согласие;

- нахождение детей до 4 лет в тренажерном зале и залах групповых программ не допускается.

- дети в возрасте 4-13 лет (включительно) имеют право заниматься на детских групповых занятиях с инструктором либо в тренажерном зале с инструктором в индивидуальном порядке.

- дети в возрасте 14-17 лет (включительно) имеют право тренироваться в Клубе самостоятельно при условии письменного согласия законного представителя;

- перед началом занятий несовершеннолетнего в Клубе законный представитель обязан убедиться, что ребенок не имеет противопоказаний для занятий физкультурно-оздоровительной деятельностью в Клубе. Для этого законный представитель обязан посетить с ребенком врача и пройти медицинский осмотр ребенка. Законный представитель обязан контролировать состояние здоровья ребенка и отсутствие противопоказаний к физкультурно-оздоровительной деятельности в течение всего срока действия Договора. За причинение вреда жизни, здоровью ребенка вследствие имеющихся и (или) возникших противопоказаний по состоянию здоровья Клуб ответственности не несет;

- законные представители не должны допускать до занятий в Клубе несовершеннолетних с признаками инфекционных, и (или) простудных, и (или) кожных заболеваний. В противном случае за жизнь, здоровье несовершеннолетнего Клуб ответственности не несет. При наличии признаков инфекционных, и (или) простудных, и (или) кожных заболеваний инструктор вправе не допустить несовершеннолетнего до занятий;

- законные представители обязаны контролировать знание и соблюдение настоящих правил несовершеннолетними посетителями Клуба;

- законные представители принимают на себя ответственность за неблагоприятные последствия, произошедшие вследствие несоблюдения их детьми - Клиентами Клуба настоящих правил;

- вход в тренажерный зал и залы групповых программ для несовершеннолетних лиц, занимающихся в Клубе, осуществляется в сопровождении инструктора. Местом ожидания встречи с инструктором является зона рецепции.

**6.2. Правила посещения зала единоборств**

6.2.1. Занятия в залах борьбы разрешаются босиком либо в специальной обуви (чешки, борцовская обувь) в зависимости от вида единоборства. Запрещается посещение занятий в обуви с жесткой подошвой.

6.2.2. Запрещается работа со снарядами без специальной экипировки (перчатки, бинты, накладки). Рекомендуется надевать защитную экипировку в присутствии инструктора. Экипировка должна быть индивидуальной, запрещается использовать чужую экипировку.

6.2.3. Спарринги допускаются только с разрешения инструктора и под его присмотром.

6.2.4. Запрещается работа со снарядами с нарушением правил эксплуатации (вис на снарядах, удары ногами по снарядам, не предназначенным для этого).

6.2.5. Клиент Спортивного клуба настоящими правилами Клуба ставится в известность о том, что залы единоборств являются зонами повышенного риска. Клиент самостоятельно несет ответственность за вред здоровью, полученный им в ходе тренировки.

**6.3. Правила посещения тренажерного зала и кардиозоны**

6.3.1. Перед началом занятий в тренажерном зале Клиент должен пройти вводный инструктаж по освоению правил эксплуатации тренажеров, техники выполнения упражнений индивидуальной программы Клиента.

6.3.2. В целях сохранения здоровья Клиента упражнения с максимальными весами рекомендуется выполнять только с разрешения инструктора и страховкой (помощь инструктора или партнера), использовать при этом тяжелоатлетические ремни, лямки, перчатки.

6.3.3. На тренировках запрещено использование талька, магнезии, детской присыпки.

6.3.4. На время отдыха между упражнениями на тренажере следует освободить его для использования другими занимающимися.

6.3.5. Для соблюдения норм личной гигиены рекомендуется использовать индивидуальные перчатки для фитнеса. При контакте тела с опорными частями тренажера, рекомендуется подкладывать полотенце.

6.3.6. Клиентам запрещено посещать занятия в Клубе при наличии необработанных механических повреждений кожи (ссадин, царапин, порезов).

6.3.7. Во избежание несчастных случаев:

- при работе со штангой необходимо использовать для фиксации блинов замки для грифа; - для работы со свободными весами необходимо использовать в зале зону, предназначенную для этого;

- необходимо избегать выполнения упражнений со свободными весами (гантелями, штангами, блинами) на близком расстоянии от рядом стоящих людей.

6.3.8. После окончания тренировки необходимо самостоятельно убрать спортивный инвентарь (штанги, гантели, другое незакрепленное оборудование, аксессуары) в специально отведенные места.

6.3.9. Клиент клуба несет персональную ответственность за негативные последствия, вызванные превышением нагрузок.

6.3.10. Для правильной тренировки необходимо всегда следовать указаниям на дисплее тренажера.

6.3.11. Во время занятий на велотренажере ничто не должно мешать движению педалей. 6.3.12. При попадании предмета внутрь тренажера нужно отключить его и обратиться к инструктору.

6.3.13. Нельзя ставить на тренажер жидкости в открытой упаковке. Бутылку для питья, стаканчик, полотенце допускается размещать только на специальной подставке.

6.3.14. Вблизи движущихся частей тренажера не должны находиться одежда, шнурки, полотенца и т.п.

6.3.15. Разрешается надевать обувь с резиновой и рифленой подошвой. Запрещается использовать обувь на каблуках, с кожаной подошвой, шипами. Перед тренировкой нужно проверять, не попали ли в подошву камешки.

6.3.16. Необходимо соблюдать осторожность при заходе на тренажер и сходе с него.

6.3.17. Во избежание травм и падений нельзя оборачиваться назад во время тренировки на тренажере.

6.3.18. При тренировке на беговой дорожке во избежание травм:

- запрещается тренировка на беговой дорожке без использования страховочного шнура;

- нельзя вставать и сходить с дорожки при движущемся полотне, для этого нужно пользоваться боковыми подставками для ног, поручнями для поддержания равновесия и, при необходимости, кнопкой экстренной остановки;

- при низке и средней скорости движения необходимо держаться за поручни;

- при высокой скорости движения поручни используются лишь для поддержания равновесия в течение недолгого промежутка времени, они не предназначены для постоянного использования и для давления на них;

- никогда не используйте тренажер, если у него имеются повреждения или на его функциональные части попала вода, сразу сообщите об этом дежурному инструктору.

6.3.19. Если у Вас возник вопрос, как пользоваться тем или иным тренажером или любой другой вопрос, обращайтесь к дежурному инструктору тренажерного зала – он всегда поможет Вам.

**6.4. Правила посещения групповых занятий**

6.4.1. «Групповые занятия» - занятия, проводимые инструкторами Клуба для групп Клиентов, согласно действующему расписанию. Расписание может быть изменено администрацией Клуба.

6.4.2. Администрация оставляет за собой право поменять заявленного инструктора и вносить изменения в расписание групповых занятий.

6.4.3. Опоздание на занятие более чем на 10 минут, опасно для Вашего здоровья. Инструктор имеет право не допустить опоздавшего Клиента клуба на тренировку.

6.4.4. Все Клиенты, опоздавшие к началу занятия, могут занимать только свободные места в задних рядах, аккуратно и не мешая уже занимающимся Клиентам.

6.4.5. Не разрешается использовать свою собственную хореографию и свободные веса без соответствующей команды инструктора.

6.4.6. Пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи в залах групповых занятий и во время их проведения не разрешается.

6.4.7. Тренировка в уличной обуви запрещена.

6.4.8. Необходимо воздержаться от использования средств, обладающих резким запахом, на время посещения групповых занятий.

6.4.9. Соблюдайте личную гигиену.

6.4.10. После занятия все оборудование должно быть возвращено в специально отведенные для этого места.

6.4.11. Во избежание травм Клиентам рекомендуется посещать занятия, соответствующие уровню своей физической подготовки. Клиент несет персональную ответственность за негативные последствия, вызванные превышением нагрузок.

1. **Правила поведения на территории Спортивного клуба**
	1. **Одежда**
		1. При посещении Спортивного клуба верхнюю одежду и уличную обувь Клиенты обязаны сдать в гардероб.
		2. Для занятий в Клубе необходимо переодеться в удобную спортивную одежду и обувь. Рекомендуется избегать ношения одежды и обуви, окрашивающей поверхности спортивного инвентаря и оборудования.
		3. Клиентам запрещено:

- переодеваться в спортивную форму в фойе / вестибюле Клуба,

- заниматься в помещениях Клуба без одежды, с голым торсом, в купальном костюме, в верхней одежде, уличной обуви, в шлепанцах.

* + 1. В целях безопасности, запрещается тренироваться босиком, в пляжных или домашних тапочках и т.п., исключения составляют специальные классы (например, дзюдо, йога, пилатес). Перед занятиями не рекомендуется использовать средства, имеющие резкий запах. Одежда и обувь для тренировок должны быть чистыми и опрятными. Волосы должны быть убраны в хвост. Не допускается использование одежды с атрибутикой или символикой запрещѐнной законом или схожими с таковой до степени смешения.
	1. **Музыка в Спортивном клубе**
		1. Выбор произведений для музыкального сопровождения и громкость воспроизведения осуществляется Администрацией Спортивного клуба. При необходимости Клиент может воспользоваться собственным портативным проигрывателем с наушниками и пользоваться им по мере необходимости.
	2. **Религиозные обряды**
		1. На территории Спортивного клуба не допускаются отправление религиозных обрядов и религиозная пропаганда.
	3. **Животные**
		1. На территорию Спортивного клуба в целях соблюдения порядка и безопасности Клиентов и сотрудников Клуба запрещен проход с животными, в том числе с мелкими.
	4. **Оскорбления**

7.5.1. На территории Спортивного клуба запрещено:

- оскорблять и/или неуважительно высказываться в адрес Клиентов, Гостей и/или персонала Спортивного клуба,

- необоснованно повышать голос на посетителей и/или персонал Спортивного клуба,

- провоцировать и/или участвовать в драке,

- совершать любые иные противоправные действия, а равно действия, нарушающие общественный порядок, угрожающие жизни и здоровью, имуществу, затрагивающие честь и достоинство любых лиц, находящихся на территории Спортивного клуба, включая его персонал.

7.5.2. В случае нарушения данного условия, Администрация вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор оказания услуг и не допускать Клиента (Гостя) до посещения занятий в Спортивном клубе.

* 1. **Алкоголь, наркотические вещества, допинг**

7.6.1. На территории Спортивного клуба запрещено употреблять алкоголь, наркотические, токсические вещества, а также находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

7.6.2. Администрация вправе не допустить нахождение Клиента (Гостя) на территории Спортивного клуба при обнаружении в его поведении следующих признаков:

- запах алкоголя изо рта;

- неустойчивость позы;

- нарушение речи;

- резкое изменение окраски кожных покровов лица;

- поведение, не соответствующее обстановке.

1. **Правила безопасности**
	1. Клиентам и Гостям запрещено самостоятельно подключать оборудование Спортивного клуба и перемещать тренажеры.
	2. Клиентам и Гостям запрещено нахождение на территории Спортивного клуба с оружием. Запрещено проносить взрывоопасные, пожароопасные, токсичные и сильно пахнущие вещества, стеклянные, режущие, колючие предметы, любые виды огнестрельного, газового и холодного оружия.
	3. На территории Спортивного клуба запрещено курение в соответствии с законом Федеральным законом "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" от 23.02.2013 N 15-ФЗ.
	4. Найденные бесхозные вещи находятся в Клубе в течение 14 календарных дней. В случае если по истечении этого срока владелец вещей не обратился на рецепцию, Клуб оставляет за собой право утилизировать эти вещи.
	5. Запрещено употреблять пищу в тренировочных зонах и помещениях Спортивного клуба.
	6. Запрещено посещение занятий Клуба в болезненном состоянии с наличием признаков ОРЗ, ОРВИ и т.д.
	7. Запрещено жевать жевательную резинку во время спортивных занятий.
	8. На территории Спортивного клуба «Родина» запрещено осуществлять фото и видеосъемку без специального разрешения Администрации.
	9. Запрещено входить в служебные и технические помещения Спортивного клуба.
	10. Запрещено самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование спорткомплекса.
	11. Запрещено бегать в спортивных залах, по коридорам, лестницам, раздевалкам, душевым и другим помещениям Спортивного клуба.
	12. Распространение, реклама, продажа продукции любого вида и свойств Клиентами и (или) Гостями Клуба на территории Клуба запрещается.
2. **Ответственность**

9.1. Клуб не несет ответственность за технические неудобства, вызванные проведением соответствующими службами города сезонных, профилактических, ремонтно-строительных, аварийных работ, а также не продлевает срок действия Договора, в связи с проведением указанных работ, делающих невозможным обычное функционирование Клуба.

9.2. Клуб не несет ответственность за технические неудобства, вызванные проведением профилактических и ремонтно-строительных работ, устранением последствий аварийных ситуаций, а также не продлевает срок действия Договора, в связи с проведением указанных работ, создающих неудобства при посещении определённых зон клуба. О проведении плановых работ Клиенты Клуба будут проинформированы не менее чем за 7 дней до их начала.

9.3. Клуб не несет ответственность за ухудшение здоровья, если такое ухудшение произошло в результате острого или хронического заболевания имеющегося у Клиента Клуба.

9.4. Клуб не несет ответственность перед Клиентом Клуба, если вред причинен третьими лицами или в результате грубого нарушения им правил техники безопасности.

9.5. Клиент Клуба несет полную материальную ответственность за ущерб, нанесенный Клубу, его Гостями и /или его несовершеннолетними детьми.

9.6. Клиент Клуба несет ответственность за нарушение или не соблюдение настоящих Правил его Гостями/несовершеннолетними детьми.

9.7. Клиент Клуба несет полную материальную ответственность за утерю или порчу Клубной карты, ключа от шкафчика, бирки от гардероба или иного имущества Клуба. Восстановление имущества производится за счет Клиента Клуба в соответствии с действующим Прайс-листом.

9.8. Обращаем Ваше внимание, что администрация и персонал Клуба не несут ответственность за ценные вещи и деньги Клиентов/Гостей Клуба, не сданные в сейф-ячейку.

9.9. В случае неоднократного (2-х и более раз) грубого нарушения настоящих Правил Клуб имеет право расторгнуть Договор с Клиентом без возмещения уплаченных последним средств. Виды штрафов и их размеры содержатся в Прайс-листе, с содержанием которого можно ознакомиться на рецепции Клуба.

1. При неодновременной покупке соответствующая скидка предоставляется только 2-му и 3-му члену семьи. [↑](#footnote-ref-1)